

パソコン講座受講生募集 「仕事に役立つワード&エクセル(上級)」

講師	パソコン倶楽部 Ricco 専任講師
開講日	3月6, 8, 13, 15, 20, 22日(全6回) 水・金曜日(1回あたり2時間)
時間	19:00~21:00
定員	15名
受講料・教材費	3,800円・1,050円
持ち物	筆記用具



タブとリボンを活用して効率よいワードやエクセルの作業を！

ワードでは文章の編集に役立つ操作や差し込み印刷を、エクセルではページレイアウトとデータ抽出などを中心に効率よく作業ができるツールの使い方を紹介します。

ワードとエクセルの実務的な操作を改めて学習したい方にも最適です！

※ノートパソコンの持込みが可能です(不具合が出た場合や操作が講座の妨げになった時はセンターパソコンの利用となります。持込まれる場合必ず普段ご自分が利用されているものをご持参ください)

持込みされるノートパソコンは Excel・Word2007/2010/2013/2016 搭載のものとしします。

持込みパソコンの持ち運びは自己管理です。

講座内容 (受講者のレベルと進み具合によって内容の配分がかわることがあります)	
1	文字の検索と置き換え (ワード) ・編集グループ ・検索/置換
2	挿入タブ(ワード) ・記号と特殊文字 ・数式と数式ツール (デザイン)
3	差し込み文書(ワード&エクセル) ・差し込み印刷の開始 ・宛名の連続印刷 (A4 文書)
4	ページレイアウト (エクセル) ・印刷タイトル ・連続印刷する場合の項目を各ページごとの先頭行に表示して印刷
5	数式/データタブ (エクセル) ・VLOOKUP 関数・HLOOKUP 関数・並べ替えとフィルター
6	総復習 ・操作練習 ・受講者のレベルに合わせて操作を追加予定

1. 募集申込受付日時

2月12日(火)~2月26日(火) 9時00分~21時00分

2. 申込方法

上記の申込受付日時に受講料・教材費と一緒に窓口で受付(定員になり次第締切ります)

3. 募集対象

白石区内にお住まいか勤め先のある15歳以上の方(中・高校生を除く)

4. 注意事項

- (1) 応募者が少ない場合、中止になることがあります。あらかじめご了承ください。
- (2) 納入された受講料・教材費はお返しできません。
- (3) 講座が中止の場合、納入された受講料・教材費はご返却いたします。